

【キレイサロン】【ヘアサロン】

# HPB予約管理 運用マニュアル

ホットペッパービューティー予約管理の設定が済んだら実際に運用してみましょう！

更新日:2022/9/13

# スケジュールをWebからご利用の場合

ShopをインストールしていないPC、タブレットやスマホから予約確認や登録、編集をする場合

# 1 HPBから予約が入った場合

HPBから予約情報がスケジュール(Web>スケジュール)に表示されます。 ※[スケジュール\(web\)マニュアル](#)  
 サロンズソリューションの会員として扱うために、顧客の紐付け/新規登録を行ってください。

The screenshot shows a reservation management interface. At the top, a calendar view for August 2020 is visible. Below it, a detailed reservation entry for August 28th (Friday) from 11:00 to 12:00 is shown. The reservation is for a menu item 'ペンギんてすとてすと' (Penguin Teすとてすと) with a staff member 'スタッフA' and a device '設備B'. The reservation ID is 'd6cb4...6bde8' and the SB reservation number is 'sb'. The interface includes icons for editing, deleting, and linking the reservation to a customer.

「三」>[連携ログ](#)  
 連携に関する様々な情報を確認できます。

Bのアイコン  
 HPBから登録された予約の場合表示されます。

顧客紐付けがされていない場合表示されます。

予約時にサロンズソリューションで発行される予約ID

予約時にサロンボードで発行される予約番号

スケジュール表から該当の予約をクリックするとHPBから登録された予約内容が表示されます。

[予約キャンセル](#)

顧客の紐付、[予約変更](#)

予約や購入状況を確認できます。  
 さらにwebの会員情報に遷移すると新規会員登録、会員情報編集や反響情報の登録が行えます。

## 2 予約登録方法

① 右上の「+」をクリックし「予約」を選択

② 下部にパネルが表示されるのでご予約内容を入力

③ 保存をクリック

予約  
スタッフ予定  
設備予定

10/10 選択中

ペンギン桜: 1  
60分  
冬子 10:00-11:00

ペンギン花子: -  
60分  
ペンギン 10:00-11:30

デビューペンギン: -

5 選択中  
施術ルーム1

日付  
2020/07/26

メモ  
クーポン利用予定

顧客  
ペンぎん ゆうこ

| メニュー       | 時刻    | 所要時間 | スタッフ     | 指名                                  | 設備     |
|------------|-------|------|----------|-------------------------------------|--------|
| フェイシャル 60分 | 11:00 | 60   | ペンギン桜    | <input checked="" type="checkbox"/> | 施術ルーム1 |
| 脱毛 半身      | 11:00 | 60   | デビューペンギン | <input type="checkbox"/>            | 施術ルーム1 |

保存

の内容  
保存しました。続けて入力しますか？

キャンセル OK

① 右上の「+」をクリックし「予約」を選択

② 下部にパネルが表示されるのでご予約内容を入力

「顧客」欄の虫眼鏡マークから既存の顧客を検索し選択できます。新規の場合は虫眼鏡横の入力欄に直接入力してください。

※複数メニューの場合、メニューとメニューの間は時間が空かないようにしてください。

※スタッフ、設備どちらかの登録が必要です。

③ 保存をクリック

続けて予約登録するか否かの確認画面が表示されます。

スケジュール表に予約が登録され、サロンボード(HPB)にも反映されます。

※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは [webの連携ログ](#)で確認できます。

## 3-1 予約変更方法

操作方法是通常のwebスケジュールの予約変更と同じです。

ヘアサロンでフリー予約を実担当に割当てする際、サロンスソリューションから該当の予約の「スタッフ」を変更してください。予約変更を行った場合、サロンボードの設定に応じて予約変更メールが送信されます。

The screenshot shows a web scheduling interface with a calendar view. A reservation for 'べんぎんですとと' on 8/28 (Fri) from 11:00 to 12:00 is highlighted. The interface includes a sidebar with reservation details and a main calendar area. A bottom panel is open for editing the reservation, showing fields for date, customer, menu, time, staff, and equipment. The '保存' (Save) button is visible at the bottom right of the panel.

①変更したい予約を選択



②編集ボタンをクリック

③下部にパネルが表示されるので変更内容を入力 ④保存をクリック

※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは [webの連携ログ](#) で確認できます。

## 3-2 予約変更方法

ドラッグ＆ドロップでも予約の変更が可能です。

ドラッグ＆ドロップ機能ON：  ドラッグ＆ドロップで予約・予定を変更できます。  
 ドラッグ＆ドロップ機能OFF：  ドラッグ＆ドロップで予約・予定を変更できません。

①ドラッグ＆ドロップをONにする

②変更する予約をドラッグし、変更したい時間・担当・設備の上でドロップ

③変更確認画面が表示されるので、OKをクリック

※受付の状態が「予約」の場合に変更ができます。

※ひとつのご予約に複数のメニューや設備が含まれている場合、時間変更(横方向に変更の操作)はまとめて操作ができます。担当者や設備だけの変更の場合(縦方向に変更の操作)はそれぞれ変更が必要です。



予約変更のスクリーンショット。①はドラッグ＆ドロップ機能ONのアイコン、②は予約をドラッグして別の時間・担当・設備にドロップする操作、③は変更確認画面でOKをクリックする操作を示しています。

※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは [webの連携ログ](#) で確認できます。

## 4 予約キャンセル方法

の内容

予約をキャンセルします。この操作は取り消せません。よろしいですか？

キャンセル OK

ペンギん ゆうこ 会員番号: AD00020

予約 7月26日(日) 11:00~12:00

| メニュー       | 時刻          | スタッフ     | 指名 | 設備     |
|------------|-------------|----------|----|--------|
| フェイシャル 60分 | 11:00~12:00 | ペンギん桜    | ○  | 施術ルーム1 |
| 脱毛 半身      | 11:00~12:00 | デビューペンギん | ×  | 施術ルーム1 |

クーポン利用予定

①キャンセルしたい予約をスケジュール表から選択し、ゴミ箱のアイコンをクリック

②上部に確認画面が表示されるのでOKをクリックすると予約がキャンセルされます。

※予約キャンセルの取り消し(予約を元に戻す)はできないので注意して行ってください

※連携している予約をキャンセル(受付削除)すると、HPBからお客様へキャンセル通知が送信されます。

※受付削除はShopから行ってください。

※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは [webの連携ログ](#) で確認できます。

## 5-1 スタッフ予定/設備予定の登録・変更・削除

会議、休憩、休暇、設備点検など、ご予約以外でスタッフや設備のスケジュールをおさえない場合、それぞれ「スタッフ予定」「設備予定」から登録してください。登録した予定はサロンボード(HPB)、LINE対応Web予約にも反映されます。

**【重要】スタッフの予定はスタッフの同時予約数(受付可能数)と同じ数、予定を登録してください。**

同時予約数(受付可能数)より少ない数の予定を入ると、、、  
※HPB予約管理をご利用でない場合は通常通り1つ予定を入れていただくだけで問題ありません。

ペンギンサロン南極店 標準 一日

<< 5月 >> 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 2

ベテランペンギン

ベテランペンギン : 3

10:00 11:00 12:00

研修 10:00-20:00

同時予約数(受付可能数)3に対し、1つの予定を登録

サロンスソリューションの同時予約数は  
サロンボードで登録している受付可能数  
と同じにしてください

サロンスソリューション

SHOP・Web

予定を1件  
登録

LINE対応Web予約

|   |
|---|
| × |
| × |
| × |

サロンボード

|   |
|---|
| × |
| ○ |
| ○ |

ホットペッパービューティー

|   |
|---|
| × |
| ○ |
| ○ |

NG

ホットペッパービューティーからは受付可能数3枠のうち1枠のみが埋まっており、残り2枠の予約が可能な状態になってしまっています。  
下記のように、受付可能数と同じ数の予定を入れてスタッフの空き状況を調整してください。

参考: Q-2593【HPB予約管理・LINE対応Web予約】予定を登録した際の受付可能数について

同時予約数(受付可能数)と同じ数の予定を入れてください

ペンギンサロン南極店 標準 一日

<< 5月 >> 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 2

ベテランペンギン

ベテランペンギン : 3

10:00 11:00 12:00

研修 10:00-20:00

同時予約数(受付可能数)3と同じ数の予定を登録

サロンスソリューション

SHOP・Web

予定を3件  
登録

LINE対応Web予約

|   |
|---|
| × |
| × |
| × |

サロンボード

|   |
|---|
| × |
| × |
| × |

ホットペッパービューティー

|   |
|---|
| × |
| × |
| × |

スタッフの空き状況は調整できました！

NG

この調整①で、サロンの受付可能数を「3」消費してしまっています。  
予約枠を適切に運用するため、調整②が必要です。



## 5-2 スタッフ予定/設備予定の登録・変更・削除

ペンギンサロン南園店

<< 8月 >> 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

9/9 選択中

ペンギン広報: 5

オーナーペンギン (D店): 1

5/5 選択中

カウンセリングルーム1

カウンセリングルーム2

フェイシャル: 90分

ペンギン ペンチ 10:00-11:30

フェイシャル: 60分

北極 ペンギン 12:00-13:00

スタッフ

ペンギンサニー

日付

2021/08/01

開始時刻

12:00

終了時刻

15:00

所要時間

180

保存

### 【予定の登録手順】

①右上の「+」をクリックし「スタッフ予定」/「設備予定」を選択

②下部にパネルが表示されるのでご予約内容を入力

- ・メモ1行目の内容が予定のタイトルになります。
- ・スタッフ/設備は複数選択ができます。
- ・時刻は最初に必ず「開始時刻」を入力してください。次に「終了時刻」もしくは「所要時間」を入力すると正しく自動計算されます。日を跨ぐ予定の場合は「開始時刻」の後「所要時間」を入力してください。

③保存をクリック

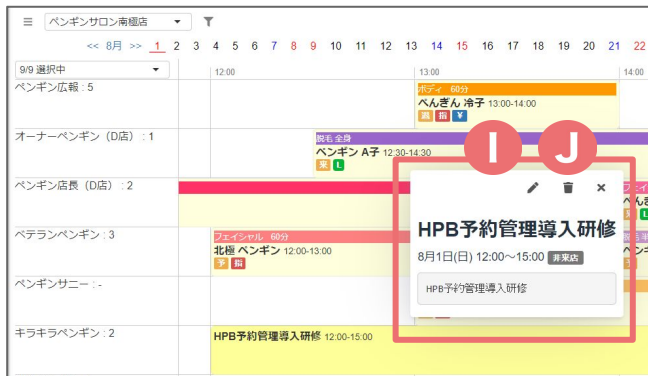
続けて予定を登録するか確認画面が表示されます。スタッフ名の横に表示されている、同時予約数(受付可能数)の数、続けて予定を登録してください。

スケジュール表に予定が登録、表示されます。(次ページ参照)

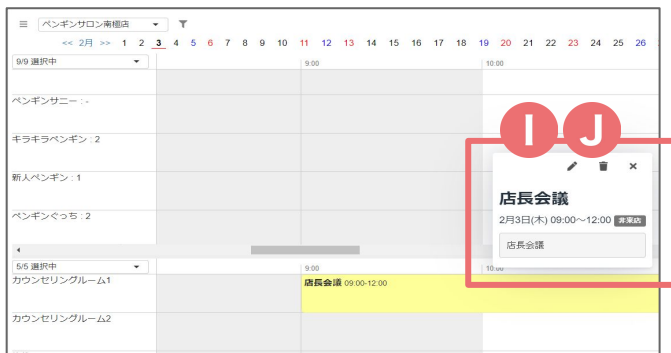
※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは [webの連携ログ](#) で確認できます。

## 5-3 スタッフ予定/設備予定の登録・変更・削除

### 【スタッフ予定】



### 【設備予定】



予定を選択し詳細を確認すると「非来店」というアイコンが付いています。

※スタッフの同時予約数(受付可能数)と同じ数の予定が入っているとweb予約やLINE対応web予約、HPBを経由して、お客様からの予約は入りません。

※予定が入っていてもShopやwebからスタッフが確認した上で予約や別の予定を重ねて入れることができます。

予定の編集: ①のペンのアイコンから行います。

ドラッグ&ドロップでも予定の編集ができます。( [3-2 予約変更方法](#) 参照)

予定の削除: ②のゴミ箱アイコンから行います。

**サロンズソリューションで登録した予定はサロンボードの「受付可能数」を消費します。設備の数、設備の連携状況に応じてサロンボードの「サロンの受付可能数」を調整する必要があります。** (次ページ参照)

## 5-4 スタッフ予定/設備予定の登録・変更・削除

スタッフの予定を登録した際の、サロンボード「サロンの受付可能数」の調整方法は、設備の連携状況、スタッフと設備の数によって調整方法が異なります。

### 設備を連携している場合

→ サロンボードの「サロンの受付可能数」をスタッフの受付可能数の合計にしてください。設備の数以上の予約は入らないため、予約枠を適切に運用できます。

#### 例1 設備数:3

スタッフの受付可能数 Aさん:3、Bさん:3、Cさん:1 の場合、サロンの受付可能数を「7」にしてください。

Aさんに予定を3つ入れると、残りのサロンの受付可能数は「 $7-3=4$ 」ですが、設備の「3」が埋まればそれ以上に予約は入りません。適切に予約枠を運用できます。

### 設備を連携していない場合（ヘアサロンはこちらです）

→ サロンズソリューションで複数予定を登録し、消化してしまったサロンボードのサロンの受付可能数を都度増やしてください。日毎（ヘアサロンは時間毎）に設定可能です。

#### 例2 サロンの受付可能数:5

スタッフの受付可能数 Aさん:3、Bさん:3、Cさん:1 の場合、Aさんに予定を3つ入れると、残りのサロンの受付可能数は「 $5-3=2$ 」となってしまう、実際のBさんとCさんの受付可能数の合計「4」よりも少なくなってしまう。サロンの受付可能数が実際のサロンの受付可能数となるようにサロンズソリューションに予定を登録する都度、サロンボードのサロンの受付可能数を調整してください。

## 6 連携ログとは？

左上「≡」>連携ログへ進むとHPB予約管理に関する様々な情報が表示されます。



①:連携の流れを確認できます

B→ペンギン:HPBからの操作

ペンギン→B:サロonzソリューションで行った操作

Bをクリックするとサロンボードへ遷移し予約を確認できます

②内容:連携情報の詳細が表示されています。  
左側のカラーはサロンボードボタン(Shop)に表示されているバッジカラーと同じです。

青:正常 黄色・赤:確認や対応が必要な予約情報。  
確認済みの場合は③「確認しました」のチェックボックスにチェックを入れてください。

④:予約の詳細を確認できます

# webからの顧客紐付けや会員登録

HPBからご予約されたお客様をサロonzソリューションに会員登録、または既存の会員として扱うため紐付けを行います。この操作はShopからも行えます。


## 7-1 顧客の紐付け(web)

ホットペッパービューティーから予約してきたお客様をサロンズソリューションに新規会員登録、既に登録されているお客様の場合は顧客の紐付けを行ってください。

紐付けはShopでも行えます。レジを行う場合に紐付けもShopで行っていただいても問題ありません。

紐付けは通常一度行くと、以降は紐づけた状態で予約が入ります。



「」が付いている場合は「紐付け」されていません。

サロンズソリューションの既存会員との顧客紐付け

### 新規会員登録

クリックすると予約や購入状況を確認する画面が開きます。その画面から同じアイコンをクリックするとwebの会員情報に遷移し、新規会員登録を行うと紐付けが完了します。

## 7-2 顧客の紐付け 新規会員登録(web)

ペンぎんてすとすと サポート ログアウト

\*個人情報 ④ 管理情報 Q&A 反響 記念日 画像




☒ 有効 ☐ 無効

登録店舗

カルテ所在地

⑤ 会員番号 ☒ 自動採番 ☐ 手入力

整理番号

- ① 予約の詳細から  をクリックして予約や購入状況確認の画面へ進む。(新しいタブが開きます)
- ② 予約や購入状況確認の画面でさらに  をクリックし、webの会員情報の画面へ進む。(新しいタブが開きます)
- ③ 会員情報下部の赤い「編集」ボタンをクリック
- ④ 上部のタブから「管理情報」を選択
- ⑤ 会員番号を自動採番もしくは手入力か選択し、手入力の場合は番号を入力し、ページ下部の「変更を保存」をクリック スケジュールに戻ると  のアイコンが消え、会員番号が表示されます。

※紐付けを間違えた場合は 7-3 の手順を参照し紐付け変更をおこなってください。

## 7-3 顧客の紐付け 既存会員(web)

②

③

顧客名/顧客名がな

顧客電話番号

会員番号/整理番号

Eメールアドレス

店舗

検索

ペンギンテスト 会員A ペンぎんとすとかいいんえー (AK00039)

登録店舗

HPB予約時の情報が自動で入力されています。

上記の自動入力された情報から、検索結果が表示されています。

①予約の詳細から をクリックして予約変更画面を開く。

②「顧客」欄の虫眼鏡マークをクリック

③検索結果から該当の会員をクリック

検索結果に該当の顧客がいなかった場合は検索条件を入力し検索してください。

④ページ下部の「保存」をクリック

スケジュールに戻ると のアイコンが消え、会員番号が表示されます。

※紐付けを間違えた場合は手順①から再度行ってください。



# スケジュールをShopからご利用の場合

## 8-1 HPBから予約が入った場合

HPBから予約情報がShop(スケジュール>受付表・担当者S・設備S)に表示されます。

サロンズソリューションの会員として扱うために、顧客の紐付け/新規登録を行ってください。

### A 受付表

予約人数 3 人 来店人数 0 人 退店人数 0 人

予約日時: 2020/04/10

受付表

| No | 名前          | 状態 | 予約    | 請求金額 | 工程 | 役務 | カルテ | SB |
|----|-------------|----|-------|------|----|----|-----|----|
| 1  | ペンギンテスト花子 様 | 予  | 10:00 |      |    |    |     | !  |
| 2  | ペンギン 花子 様   | 予  | 11:00 |      |    |    |     | ○  |
| 3  | ペンギン 良子 様   | 予  | 12:00 |      |    |    |     | ○  |

顧客が見ついています

【予約元】サロンボード (HPB) 予約番号  
 【電話番号】090-  
 【メニュー】新規のお客様限定カット  
 【スタッフ】連携スタッフC(2020/04/10 11:00-2020/04/10 12:00)  
 【設備】  
 【予約時合計金額】3,480円  
 【予約時利用ポイント】0pt  
 【お支払い予定金額】3,480円  
 【予約時ご要望】ご相談ペンギンテスト  
 【サロンからの質問】  
 【スタイリストのタンク】特にこだわらない  
 【スタイリストの男女指定】なるべく女性  
 【カウセンシングで知りたいこと】普段のスタイリングについて、スタイルのアレンジについて  
 【接客へのご要望】なるべく楽しく話したい  
 【施術前のご確認】来店してから施術を行う前に料金を確認したい  
 【好きなファッション】雑誌「ペンギンファッション」  
 【知りたいメール】ここをクリックしてください

### 連携される情報

#### ①受付

②その他情報: サロンボードに登録されており、サロンズソリューションにない情報

◎予約ID: 予約時にサロンズソリューションで発行されるID

SB連携予約ID: 予約時にサロンボードで発行されるID

### C

| No | 名前 | 状態 | 予約    | 来店 | 退店 | 請求金額 | 工程 | 役務 | カルテ | 連携   |
|----|----|----|-------|----|----|------|----|----|-----|------|
| 5  |    | 予  | 11:00 |    |    |      |    |    |     | SB ○ |

【作成日時】2020/07/28 17:40:21  
 【予約ID】  
 【SB連携予約ID】

16 新規 様 予 11:10

※Shopにうまく連携されない場合は直接Shopに入力してください。連携ができたかどうかは [サロンボードインフォ\(Shop\)](#)で確認できます。

## 8-2 HPBから予約が入った場合

### D 担当者S

| 受付表   | 担当者S | 設備S     |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|------|---------|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 担当者   |      | 11      | 12 | 13 | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| スタッフA |      | ペンギン 花子 |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| スタッフB |      |         |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

連携される情報

①スタッフ予約

②設備予約

### E 設備S

| 受付表 | 担当者S | 設備S     |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|------|---------|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 設備名 |      | 11      | 12 | 13 | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 設備A |      | ペンギン 花子 |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 設備B |      |         |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※Shopにうまく連携されない場合は直接Shopに入力してください。連携ができたかどうかは [サロンボードインフォ\(Shop\)](#)で確認できます。

## 9-1 顧客の新規会員登録/紐付け

ホットペッパービューティーから予約してきたお客様をサロンズソリューションに新規会員登録、既に登録されているお客様の場合は顧客の紐付けを行ってください。

紐付けは通常一度行くと、以降は紐づけた状態で予約が入ります。

「SB !」のついているお客様は、受付をダブルクリックし、紐づけするか、新規顧客として登録するかを選択してください。

| 受付表 |           | 担当者S | 設備S   |       |    |      |    |    |     |   |      |  |  |
|-----|-----------|------|-------|-------|----|------|----|----|-----|---|------|--|--|
| No  | 名前        | 状態   | 予約    | 来店    | 退店 | 請求金額 | 工程 | 役務 | カルテ | 🔗 | 連携   |  |  |
| 16  | ぺんぎん うた 様 | C    | 10:00 |       |    |      |    |    |     |   | SB ! |  |  |
| 14  | ペンギン A子 様 | 来    | 12:30 | 10:30 |    |      |    |    |     |   | SB ○ |  |  |

来店人数に含める受付を追加  
来店人数に含めない受付を追加

受付削除

顧客の紐付けを変更する

「SB ○」のお客様は既に紐づけがされています。顧客の紐づけを間違えた場合は、紐づけの変更で正しい顧客に変更できます。

確認

×

受付に顧客が紐づけされていません。

P

Q

紐づける

新規顧客として登録する

### ①紐づける

紐づける顧客を検索する画面を表示します。

### ②新規顧客として登録する

新規顧客として登録され、レジ伝票を開きます。  
会員情報の編集や情報追加は会員管理の画面から行えます。

新規会員登録時の性別について

## 9-2 顧客の紐付け

会員選択

検索対象

ふりがな

名前(姓)

電話番号

会員番号

整理番号

来店履歴

検索結果

検索件数 1件

| SB顧客 | 会員番号    | 名前      | ふりがな     | 主担当      | 登録店舗        |
|------|---------|---------|----------|----------|-------------|
| ○    | AF00018 | ペンギン花子  | ペンぎん はなこ |          | ペンギンサロン     |
|      | AA00008 | ペンギン 花子 | ペンぎん はなこ | オーナーペンギン | サロンWILLDo A |

※紐づけ済みの顧客はSB顧客列に○が表示されます

後 退 空 白

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| あ | か | さ | た | な | は | ま | や | ら | わ | あ | や | 7 | 8 | 9 |
| い | き | し | ち | に | ひ | み | ゆ | り | を | い | ゆ | 4 | 5 | 6 |
| う | く | す | つ | ぬ | ふ | む | よ | る | ん | う | よ | 1 | 2 | 3 |
| え | け | せ | て | ね | へ | め |   | れ | ゝ | え | っ | 0 | . | - |
| お | こ | そ | と | の | ほ | も |   | ろ | ° | お |   |   |   |   |

A B C D E F G H I J K L M N  
O P Q R S T U V W X Y Z

「！」の付いている受付をダブルクリックし、「紐づけする」を選択すると会員選択画面へ進みます。

サロンボードに登録されているカナと電話番号でのサロンズソリューション会員検索結果が表示されています。該当のお客様が表示されている場合は顧客を選択し「選択」ボタンから紐付けを行ってください。

※一度紐付けしても次回以降紐付けされない場合があります。

→[紐付けに関する詳しい注意事項を確認する](#)

登録方法はいつもと同じですが、担当者、もしくは設備を必ず登録してください。

| メニュー           | 開始時刻  | 所要時間 | 担当者     | 指名                       | 設備     |   |
|----------------|-------|------|---------|--------------------------|--------|---|
| ザンボード連携用予約メニュー | 12:00 | 120  | ベチランベチン | <input type="checkbox"/> | 施設ルーム1 | × |
|                |       |      |         | <input type="checkbox"/> |        | × |
|                |       |      |         | <input type="checkbox"/> |        | × |
|                |       |      |         | <input type="checkbox"/> |        | × |
|                |       |      |         | <input type="checkbox"/> |        | × |
|                |       |      |         | <input type="checkbox"/> |        | × |

[illegible]

## 設備か担当者を必ず登録！

22

# 11 予約変更方法

Shopから操作してください！操作方法は通常の予約変更と同じです。受付の予約時間と予約メニューの開始時刻が同じになるように登録してください。ヘアサロンでフリー予約を実担当に割当ての際サロonzソリューションから該当の予約の「スタッフ」を変更してください。

\*スケジュール - 担当者S (サロンWILLDo A)

予約人数 15 人 会員番号 AB00005 主担当 赤点 0  
来店人数 0 人 整理番号 名前 ペンギン 愛子 様  
退店人数 0 人 ランク

来店履歴 紹介者一覧  
顧客情報 店舗履歴

<< 2020/06/20 >>

変更したい予約にカーソルを合わせて右クリック！  
予約変更画面に移動できます。

予約登録  
スケジュール  
受付表検索  
空き検索  
反響登録  
CTI  
ドア

| 受付表      | 担当者S | 設備S | 内線 |
|----------|------|-----|----|
| 担当       | 8    | 9   |    |
| 店長ペンギン   |      |     |    |
| ペンギン桜    |      |     |    |
| ペンギン花子   |      |     |    |
| デビューペンギン |      |     |    |
| 有望ペンギン   |      |     |    |
| ペンギン広瀬   |      |     |    |
| ペンギンプロ   |      |     |    |
| 神ペンギン    |      |     |    |

予約情報の変更はサロンボードからではなく必ずサロonzソリューションから行ってください！

サロonzソリューションから行った予約情報の変更(時間の変更、設備やスタッフの登録・変更)はサロンボードへ反映します。動画で詳しく見る

\*予約登録 (ペンギンサロン南陽店)

予約人数 0 人 会員番号 主担当  
来店人数 0 人 整理番号 名前  
退店人数 0 人

予約時間 2020年6月

11 12 13 14 15 16  
00 05 10 15 20 25  
14 時 00 分

予約名 クリア

予約状況 名前

予約メニュー

| メニュー  | 開始時刻  | 所要時間 | 担当者     | 指名                       | 設備     |
|-------|-------|------|---------|--------------------------|--------|
| 脱毛 全身 | 14:00 | 120  | ペンギンサニー | <input type="checkbox"/> | 施術ルーム1 |

受付の予約時間と予約メニューの開始時刻は同じになるように登録してください。  
※予約メニューが複数ある場合は最初の予約メニューの開始時刻

確定

※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは サロンボードインフォ(Shop)で確認できます。

## 12 予約キャンセル、受付削除の方法

Shopから操作してください！操作方法は通常の予約キャンセル、受付削除と同じです。

Shopで予約キャンセル、受付削除をするとサロンボードの予約をキャンセルします。

| No | 名前        | 状態 | 予約    | 来店    | 退店 | 請求金額 | 工程 | 役務 | カルテ | 🔗 | 連携    |
|----|-----------|----|-------|-------|----|------|----|----|-----|---|-------|
| 16 | ペンギん うた 様 | C  | 10:00 |       |    |      |    |    |     |   | S B ! |
| 14 | ペンギん A子 様 | 来  | 12:30 | 10:30 |    |      |    |    |     |   | S B ○ |

来店受付

来店 新規

時 分 来店 クリア

時 分 退店 クリア

このお客様は来店人数に 含める 含めない

受付削除 予約キャンセル 予約変更

メモ情報 会員画像 請求メモ 来店リサーチ WEB予約

会員メモ

※HPB予約管理をご利用の場合、予約キャンセルの取り消し（予約を元に戻す）はできないので注意して行ってください。

※連携している予約をキャンセルすると、HPBからお客様へキャンセル通知が送信されます。

※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは サロンボードインフォ(Shop)で確認できます。



# 13 予約以外のスケジュール(担当者予定/設備予定)

会議や休憩などご予約以外でスタッフや設備のスケジュールをおさえない場合は、担当者Sから「担当者予定」、設備Sから「設備予定」を登録してください。

## 【担当者予定】

## 【設備予定】

①「担当者S」/「設備S」をクリック

②[担当者予定] / [設備予定]をクリック

③予定内容を入力し、[登録]をクリック

続けて予定を登録するか確認画面が表示されます。

スケジュール表に予定が登録、表示されます。

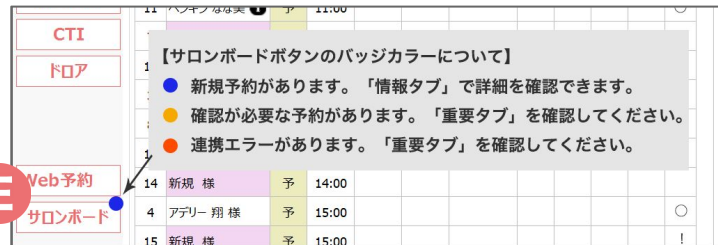
登録したスケジュールはサロンボード(ホットペッパービューティー)へも反映されます。

※担当者予定/設備予定はドラッグ＆ドロップで変更、右クリックで削除できます。

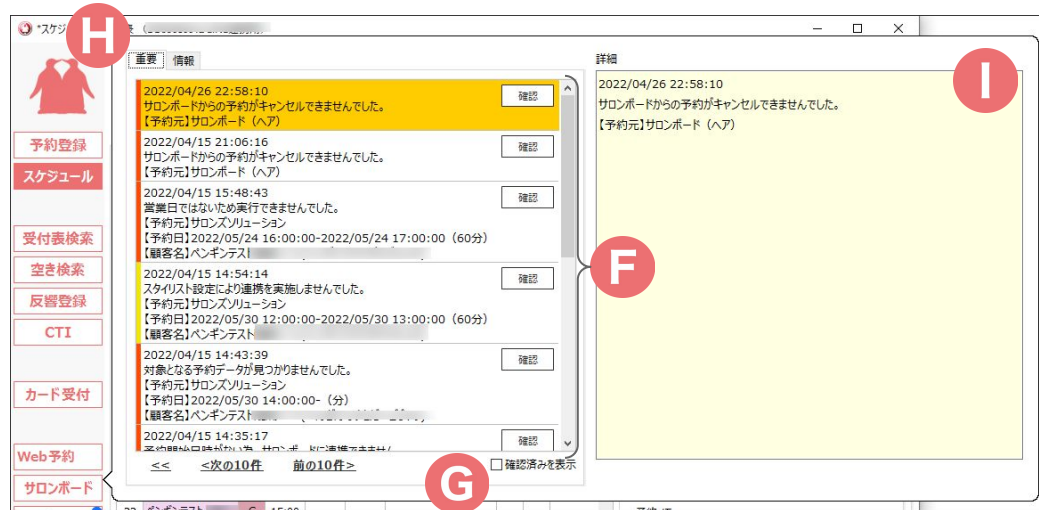
※サロンボードにうまく連携されない場合は直接サロンボードに入力してください。連携ができたかどうかは [サロンボードインフォ\(Shop\)](#)で確認できます。

# 14-1 サロンボードインフォ(Shop)とは？

HPB予約管理に関する様々な情報が表示されます。



⑤ **サロンボードボタン**: 新着情報がある場合、ボタン右上にバッジが表示されます。ボタンクリックでサロンボードインフォが表示できます。(※バッジカラーについては画像参照)



⑥ **概要**: 連携情報の概要が表示されています。左側のカラーはサロンボードボタンに表示されているバッジカラーと同じです。右側の「確認」をクリックすると「確認済み」に切り替わります。確認/確認済みは情報タブにはありません。

⑦ **確認済みを表示**: チェックを付けると確認済みの情報も表示します。

# 14-2 サロンボードインフォ(Shop)とは？

HPB予約管理に関する様々な情報が表示されます。

**重要**

2022/04/26 17:16:11  
【予約元】サロンボード (ヘア) 予約番号: 8722584974  
【予約日】2022/05/30 15:00:00-2022/05/30 16:00:00 (60分)  
【顧客名】ペンギンテスト

2022/04/15 15:50:54  
【予約元】サロンズリユーション  
【予約日】2022/05/30 15:00:00- (分)  
【顧客名】ペンギンテスト

2022/04/15 15:49:29  
【予約元】サロンズリユーション  
【予約日】2022/05/30 15:00:00-2022/05/30 16:00:00 (60分)  
【顧客名】ペンギンテスト

2022/04/15 15:48:04  
【予約元】サロンズリユーション  
【予約日】2022/05/30 16:00:00-2022/05/30 17:00:00 (60分)  
【顧客名】ペンギンテスト

2022/04/15 14:57:17  
【予約元】サロンズリユーション  
【予約日】2022/05/30 15:00:00- (分)  
【顧客名】ペンギンテスト

2022/04/15 14:56:19  
【予約元】サロンズリユーション  
【予約日】2022/05/30 15:00:00-2022/05/30 16:00:00 (60分)  
【顧客名】ペンギンテスト

<< <次の10件 前の10件>

**詳細**

2022/04/26 17:16:11  
【予約元】サロンボード (ヘア) 予約番号: 8722584974  
【予約日】2022/05/30 15:00:00-2022/05/30 16:00:00 (60分)  
【顧客名】ペンギンテスト  
【電話番号】09000000054  
【メニュー】新規のお客様限定カット  
【スタッフ】連携スタッフC(2022/05/30 15:00-2022/05/30 16:00)  
【予約時合計金額】3,480円  
【予約時利用ポイント】0pt  
【お支払い予定金額】3,480円  
【予約時ご要望】ご要望・ご相談ペンギンテスト  
【スタイリストのランク】特にこだわらない  
【スタイリストの男女指定】なるべく女性  
【カウンセリングで知りたいこと】普段のスタイリングについて、スタイルのアレンジについて  
【接客へのご要望】なるべく楽しく話したい  
【施術前の料金について】来店してから施術を行う前に料金を確認したい  
【好きなファッション雑誌】ペンギンファッション  
【知りたいイメージ】ここをクリックしてください

## ①重要タブ/情報タブ:

重要タブ: 確認や対応が必要な予約情報が表示されます。

Shopにうまく連携できなかった場合はShopに直接、サロンボードにうまく連携できなかった場合はサロンボードに直接、情報を登録してください。

情報タブ: 新しい予約情報などが表示されます。

①詳細: 選択している予約に関する詳細が表示されています。

# レジ精算

ホットペッパーポイント、ギフト券を利用する場合のレジ精算方法

# 15-1 ホットペッパーポイント、ギフト券を使用する場合のレジ精算

お会計の際、ホットペッパーポイントやホットペッパービューティーのギフト券を利用する場合は予め「支払方法マスタ」に登録しておいたホットペッパーポイント用またはギフト券用の支払方法に「予約時利用ポイント」または「ギフト券の金額」を入力しレジ精算してください。

※スケジュール > 受付表

予約人数 0 人 会員番号 AK00013 主担当  
来店人数 0 人 整理番号 名前 ペンギンテスト  
退店人数 0 人 ランク

<< 2020/05/31 >>

予約登録  
スケジュール  
受付表検索  
空き検索  
反響登録  
CTI  
Web予約

受付表 担当S 設備S

| No | 名前      | 状態 | 予約    |
|----|---------|----|-------|
| 55 | はじめてペン子 | 予  | 15:00 |
| 56 | 南極ペンペン  | 予  | 17:00 |

① 顧客が紐づいています

【メニュー】初回限定★スタッフデビュー記念★お得なフェイシャル60分お土産パック付き  
【スタッフ】デビューペンギン (2020/05/31 12:00-2020/05/31 13:00)  
【設備】連携設備A (2020/05/31 12:00-2020/05/31 13:00)  
【予約時合計金額】5,980円  
【予約時利用ポイント】280pt  
【お支払い予定金額】5,700円  
【予約時ご要望】

## ① 予約時利用ポイントやギフト券の確認

該当の受付を選択すると予約に関する詳細情報(②その他情報)を確認できます。詳細情報の中の「予約時利用ポイント」「ギフト券」を確認してください。ポイントやギフト券の利用がない場合は表示されません。

# 15-2 ホットペッパーポイント、ギフト券を使用する場合のレジ精算



2020/05/31 表No1

会員番号

ランク

今月 回

来店履歴

紹介者一覧

初めてぺん子 様

整理番号

誕生日

来店 回目

店販履歴

主担当

初来店日

間隔 日

| 担当者      | 目的 | メニュー  | 数量 | 金額    | 割引・割増 |
|----------|----|-------|----|-------|-------|
| デビューペンギン | 購入 | 美白お試し | 1  | 5,980 | 0     |

レジ伝票

レジ精算

掛け管理

役務管理

契約管理

工程管理

カルテ

薬剤

次回予約

消費税 543

御請求金額 5,980

支払い1 HPBポイント 280 残

支払い2 残

支払い3 残

掛け売上 残

クリア

10000 500 100

5000 50 10

1000 5 1

現金 5,700 残

お預かり

お釣り

支払額

残高

¥

レシートを印刷する

印刷

2020/06/14

印刷用担当者

領収書印字No 2020/05/12\_000001

レシート印字名 初めてぺん子 様

契約書No 自動 #0000000413

印刷

JEO約款 中途解約時の費用 ?

役務提供開始前 円

関連商品基礎使用率 %

累計ポイント 0

獲得ポイント 299

使用ポイント 0

レジ担当者 デビューペンギン

請求メモ

## ②支払方法にポイントまたはギフト券を入力

予め支払方法マスタに登録しておいたポイントまたはギフト券用の支払方法を選択し、①で確認したポイントまたはギフト券の値を入力

後は通常のレジ精算と同じように精算してください。

※ポイントやギフト券は割引として扱わないでください。割引として扱うと売上として扱われません。

## ※支払方法マスタ追加方法

# お困りの場合

サポートサイトをご活用いただき、ご不明点ございましたらお気軽にご連絡ください。

## ▪ お問い合わせ

メール [support@willdo.co.jp](mailto:support@willdo.co.jp)

お電話 フリーダイヤル 0120-36-7136 （携帯電話から 0596-31-0005）

LINE お友達追加

お問い合わせ



LINE



## ▪ Q&A (<https://www.salons.jp/pages/874417/faq>)

ソフトの利用に関するよくある質問、便利にお使いいただくためのヒントがつまっています。

## ▪ ご意見箱

サービス向上のため、製品についてのご意見・ご要望、お客様の声を広く募集しております。  
お気軽にご意見をお寄せください。

ご意見箱

