

1

# 役務管理

### ソフト導入前の役務登録やチケット・プリペイドの設定、変更、確認

更新日:2021/5/19

© 2021 WiLLDo Inc.

## 1役務管理とは

### 役務(チケット、プリペイド)の設定、変更、状態の確認ができます

Shop>レセプション お客様の受付から伝票を開き左側メニューから役務管理画面を開きます。

1207 848 7 10 10	2021	/05/19 表No1 会	員番号 AD00004	ランク				今月	3 🛛	777			
	んき通常	ざんゆうこ様 日本	理番号 担当	誕生日初回来的	日 2019/10,	/24		来店	23 ⊡⊟ 17 ⊟		店	版履	」 語
ッジ伝票	Q.	務名 フェイシャルマッサージ	設定金額	110000	円総数	5	0	ħ	-ド印字	有効期限変更	E		
け管理	有	効期限 2021/06/25 ~						MI	1. 4 87 100.00	N#X+#73+#8			<b>-</b>
	设務-	- 窥 - 织乾久	状能	躍入日	有効期限	29	出行	消費	化金額/D設定3 設定余額	E額を超えた場合 残余額	台、残金額は10(赤弓 契約書No	e)] Ca	夜示
	1	50000円プリペイド	提供中	2021/05/19	2022/05/1	9		14064	50,000	50,000	#0000000460	0	
程置し	2	全身アロマトリートメント	解約	2021/05/0:	2021/07/3	0	5	5	55,000	55,000	#000000461	0	
カルテ	3	フェイシャルマッサージ	提供中	2020/06/2	2021/06/2	5	5	4	110,000	88,000	UZ000030	0	ſ
剤カルテ	4	フェイシャルマッサージ	提供中	2020/06/10	2021/06/1	0	5	5	110,000	110,000	UZ000022	0	
四予約	5	美白コース	有効期限切れ	2020/04/30	2021/04/3	0	5	4	55,000	44,000	#0000000412	0	
	6	脱毛お試し	卒業	2020/04/12	2021/06/3	0	1	0	110,000	0	#000000408	0	~
	消化-	- <b>S</b> ũ											
F	No	担当者	消化日	消化数	消化金額	覆歴							
	1	店長ペンギン	2020/06/25	1	22,000								
- 戻る							Ģ	役務レ	<b>୬−ト</b> □:	有効期限切れれ	受務を含めて印刷する	ſ	?

A 通常設定:受付から購入された役務の設定、変更、状態確認ができます

B 履歴設定:ソフト導入前の役務についての画面(詳しくは次ページ以降参照)

C:選択している役務の内容

チケットとプリペイドでは表示される項目が異なります

D 役務一覧:受付から購入された役務の一覧 未設定の役務は状態欄の背景が赤、有効期限切れの有効 期限は赤字で表示されます

No欄が青いものはけいやくんで契約された役務です

E 消化一覧:選択している役務の消化一覧

F 役務レシート:役務レシートを印刷できます

# 2 役務の設定、変更方法

**役務の設定状態が未設定の場合のみ設定できます。提供中の役務を修正する場合は先に設定解除を** 行ってください。(<u>設定解除方法</u>)



役	務名	設定金額	<b>60000</b> 円	総数	D	л	- ド印字	有効期限変	Æ	
有効期限 2021/05/19 > 確定 設定解除 契約書印刷								I		
役務-	一覧					消	化金額が設定金	金額を超えた場	合、残金額は『0(赤字	を)』で表示
No	役務名	状態	購入日	有効期限	総数	残数	設定金額	残金額	契約書No	
1	艶肌美顔コース	提供中	2021/05/19	2022/05/18	5	5	60,000	60,000	#000000462	0
2 脱毛10回コース		提供中	2021/05/01	2022/05/01	10	9	101,851	91,665	#000000463	0
3 50000円プリペイド(ご新規)		提供中	2021/04/09	2022/04/09			50,000	50,000	#000000464	0

#### <u>役務の設定方法</u>

①状態が未設定の役務を選択

②総数を入力

③有効期限を選択 有効期限の表示について

④確定をクリックで状態が提供中になり、提供中になる とGの有効期限変更ボタンが表示されます。

#### 提供中の役務の有効期限変更方法

役務を選択し有効期限を選択しGをクリックして有効期 限を変更します。

ミスや不正防止のため役務の有効期限をShopから変 更できないようにする方法

# 3-1 履歴設定 購入履歴

ソフトを導入前に販売した役務の残は履歴設定から登録してください。 ミスや不正防止のため履歴設定の利用を禁止することもできます。(<u>設定方法</u>) 履歴設定で登録した役務は役務売上、消化売上に含まれません。

🔾 *役務管理 > 履	歴設定(サロンWiLLDo A)			— 🗆 X	「唯之房再】
<b>5</b>	2021/05/15 表No1 会員番号	AA00049 5>5	今月    回	来店履歴 紹介者一覧	【 時 入 履 歴 】
	前からペンギンペンギュー	初回来店日		店販履歴	役務の購入履歴登録・修正方法
レジ伝言	通常設定 履歷設定				
レジ精算	購入履歴 消化履歴 メニューグループ フェイシャル	メニュー ▼  艶肌美顔コース	۲−۲−۲ ۲	新規修正	①「履歴設定」タブをクリック
掛け管理	ク 3 第入日 2021/03/01	税率 有効期限 総数 話 → 10 2021/06/29 → 5	定金額(税込) 契約書No 60000 FA000609	登録 削除	
役務管理				(5)	(2) 賄入履歴を迭折
契約管理	No 役務名 1 艶肌美顔コース	状態 購入日 有効期限 # 提供中 2021/03/01 2021/06/29	※数 残数 設定金額 5 5 60,000	残金額 契約書No 60,000 FA000609	③役務内容を入力
工程管理					
カルテ					④新規を選択
楽剤刀ルケ					
次回了称					豆球府のの内谷を修正する場合は修正を迭折
	消化一覧		消化金額が設定金	額を超えた場合、残金額は『0(赤字)』で表示	※消化がある場合は修正できません
	No 担当者	消化日  消化数  消化金額  履歷			
					⑤登録をクリック
					役務一覧に登録した内容が表示されます。
← 戻る				?	



🔾 *役務管理 > 履	歴設定 (サロンWiLLDo A)								—	) X
	2021/05/15 表No1 前からペンギンペンギン 根	会員番号 整理番号 主担当	AA00049	ランク 誕生日 初回来店1	Э	今月 来店 間隔	回 回目 日	来	店履歴 紹介 店開	者一覧
しご伝蕾	通常設定 履歷設定									
レジ精算	購入履歴 消化履歴	メニューグループ フェイシャル		メニュー ▼ 艶肌美顔コ	」		۶-E-LTK		新規修正	
掛け管理 役務管理		購入日 2021/03/01	税率 ~ 10	有効期限 2021/06/29	総数 ~ <b>5</b>	設定金額(税込) 60000	契約書No FA000609		登録 削除	2
契約管理	No 役務名		状態	購入日	有効期限	総数 残数	設定金額	残金額	契約書No	
工程管理	1 艶肌美顔コース		提供中	2021/03/01	2021/06/29	5 5	60,000	60,000	FA000609	
カルテ 薬剤カルテ										
次回予約										
	消化一覧					洋	化金額が設定会	金額を超えた場	合、残金額は <mark>『0(赤字</mark> ]	」で表示
	No 担当者	ŝ	消化日	消化数	消化金額 履歴					
← 戻る										?

#### <u>購入履歴削除方法</u>

①削除する役務を選択

②削除ボタンをクリック ※消化がある役務は削除 できません

購入履歴で登録した役務は、役務消化伝票で消化 や解約処理ができます。

消化売上に計上せず、消化を登録する場合は<u>「消</u> 化履歴」で登録してください。

# 4 履歴設定 消化履歴

### 購入履歴で登録した役務の消化を登録できます。また、消化履歴で登録した消化の修正、削除が行え ます。

<sup>歴</sup> 設定(サロンWillDo A) 2021/05/15 表No1	会員番号 AA00049 화패중문	ランク	今月    回	来店履歴 紹介者-	× 一覧	【購入履歴】
前からペンギンペンギレ 通常設定 履歴設定	主担当			店販履	题歷	<u> 役務の消化履歴登録・修正方法</u>
購入履歴 消化履歴	役務名 艶肌美顔コース	2 <sup>2</sup> 当者 ペンギンプロ ▼	消化日 2021/03/01 ~	(4) 新規 修正		①「履歴設定」タブをクリック
	消化数 1 ▼ 回 消	的化金額 12000 円				②消化履歴を選択
No         役務名           1         艶肌美顔コース	状態	購入日   有効期限     2021/03/01   2021/06/29	総数 残数 設定金額 5 4 60,000	残金額         契約書No           48,000         FA000609		③担当者、消化日、消化数を入力
						④新規を選択
						登録済みの内容を修正する場合は修正を選択
消化一覧			消化金額が設定金	全額を超えた場合、残金額は <mark>『0(赤字)』</mark> で表	表示	⑤登録をクリック
No         担当者           1         ペンギンプロ	消化日 2021/03/0	消化数     消化金額     履歴       1     12,000     〇				消化一覧に登録した内容が表示されます。
						削除方法
					?	役務を選択し、削除ボタンをクリック

※役務消化伝票で入力した消化はこの画面では修正、削除ができません。役務消化伝票を修正、削除してください。

# お困りの場合

### <u>サポートサイト</u>をご活用いただき、ご不明点ございましたらお気軽にご連絡ください。

### •<u>お問合せ</u>

- メール <u>support@willdo.co.jp</u>
- お電話 フリーダイヤル 0120-36-7136 (携帯電話から 0596-31-0005) LINE お友達追加
- Q&A (https://www.salons.jp/pages/874417/faq)

ソフトの利用に関するよくある質問、便利にお使いいただくためのヒントがつまっています。

### •<u>ご意見箱</u>

サービス向上のため、製品についてのご意見・ご要望、お客様の声を広く募集しております。 お気軽にご意見をお寄せください。



お問合せ





ご意見箱

