

# 予約登録

予約に関する基本の操作(予約の登録・変更・キャンセル)

更新日: 2022/09/15

# 1 予約登録とは？

お客様からご予約を頂戴したらShopから予約登録を行いましょう。

予約登録の際に、日時だけでなく「担当者」、「設備」も合わせて登録しておきましょう！スケジュール(空き状況)が把握でき予約登録の際に便利です。

予約登録

スケジュール

受付表検索

空き検索

反響登録

CTI

ドア

Web予約

サロン

再来店促進のため、来店時に次回、次次回予約をとっておくのがおすすめ！

・LINE対応Web予約や、ホットペッパービューティー予約管理をご利用の場合、お客様から予約が入ると自動で予約登録されます。


・事前に「時間間隔設定」を設定することで、予約の隙間をなくして効率良く予約枠を運用していただけます。( [さらに詳しく](#) )

## 【担当者スケジュール画面見本】

- ・予約状況、空き状況がひとめでわかる！
- ・[予約メニューごとに色分け](#) 表示OK！
- ・色の帯部分にカーソルを合わせると予約内容詳細が確認できる！

## 2 予約登録

レセプション>スケジュールの予約登録ボタン(A)、担当者S、設備Sの空き(B)、レジ伝票やレジ精算の「次回予約」(C)、空き検索(D)から予約を登録できます。



予約人数	34 人	会員番号	主担当	ポイント
来店人数	0 人	整理番号	名前	
退店人数	0 人	ランク		

A

予約登録

スケジュール

受付表検索

D

空き検索

反響登録

CTI

ドア

Web予約 (1)

サロンボード

<< 2020/02/20 >>

受付表

担当者S

設備S

担当者	11	12	13	14	15
店長ペンギン	新規	新規		ペンギン 愛子	
ペンギン桜	新規	新規	ペンギン ゆうこ		新規
ペンギン花子	ペンギン	ペンギン		ペンギン	ペンギン 親
有望ペンギン	ペンギン	ペンギン	ペンギン 小春		ペンギン 子
ペンギン広報	ペンギン	ロイヤル		新規	新規
ペンギンプロ	ペンギン	華	ペンギン	新規	新規
神ペンギン	ペンギン	貴子		新規	ペンギン 珠
				新規	

B

空き(塗り潰しのない部分)をダブルクリック

\*レジ精算 (サロンWillDo A)

2020/04/01 表No1

会員番号 AA00035

ランク

ペンギン珠子 様

整理番号

誕生日

主担当 ペンギン花子

初回来店日

担当者	目的	メニュー	数量
有望ペンギン	購入	痩身ボディエステ	1
有望ペンギン	購入	ボディクリーム	1

レジ伝票

レジ精算

掛け管理

役務管理

契約管理

工程管理

カルテ

薬剤カルテ

C

次回予約

消費税 1,500

御請求金額

支払い1

残

>> 現金

16,500

支払い2

残

>> お預かり

### 3 予約登録 新規のお客様

サロンに初めてご来店いただくお客様(会員登録していないお客様)からご予約をいただいた場合、まずはご予約の登録を行い、ご来店時にお客様の会員登録を行ってください。

\*予約登録 (ペンギンサロン南極店)

予約人数 5 人 会員番号 AD00049 主担当  
来店人数 0 人 整理番号 名前 初めて ペンギン 様  
退店人数 0 人

1 2022年2月 予約時間 09:00 10:05 11:10 12:15 13:20 14:25

予約名 初めて ペンギン クリア

予約メモ インスタDMから予約

予約状況

予約時間	名前
10:00	ペンギン 羽実 様
10:00	初めて ペンギン 様
10:00	ペンぎん ななみ 様
10:30	ペンギン あやか 様
12:00	ペンぎん ももか 様

3 予約メニュー

メニュー	開始時刻	所要時間	担当者	指名	設備
カウンセリング 30分	10:00	30	ペンギン店長 (I)	<input checked="" type="checkbox"/>	施術ルーム1
お誕生日エステ	11:00	120	ベテランペンギン	<input type="checkbox"/>	施術ルーム2
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	

5 確定

#### 【予約登録手順】

- ① 予約日時を設定
- ② お名前を入力
- ③ メニュー、担当者、設備を登録  
指名の場合は「指名」にチェック
- ④ 予約メモがあれば登録
- ⑤ 最後に確定ボタンをクリック

予約状況(この画面右上部分)や受付表、担当者S、設備Sに予約が反映されます。

※「**時間間隔設定**」を設定している場合、設定に応じた時刻や所要時間のみ表示されます。

※設備・担当者の開始時刻は予約日時より早い時間で登録できません。

## 4-1 予約登録 既存のお客様

会員登録しているお客様からご予約をいただいた場合は登録してある会員情報を呼び出し、予約登録してください。

\*予約登録 (ペンギンサロン南極店)

予約人数 5 人 会員番号 主担当  
来店人数 0 人 整理番号 名前  
退店人数 0 人

① 2022年2月  
日 月 火 水 木 金 土  
30 31 1 2 3 4 5  
6 7 8 9 10 11 12  
13 14 15 16 17 18 19  
20 21 22 23 24 25 26  
27 28 1 2 3 4 5  
6 7 8 9 10 11 12  
□ 今日: 2022/03/22

予約時間  
13 00  
14 05  
15 10  
16 18 時  
17 00 分  
18 20  
25 25

② 予約名 ▼ クリア

予約メモ  
チケット残り

④

③ 予約メニュー

メニュー	開始時刻	所要時間	担当者	指名	設備
ボディ 120分	18:00	120	ペンギンサニー	<input checked="" type="checkbox"/>	施術ルーム2
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	

予約状況

予約時間	名前
10:00	ペンギン 羽実 様
10:00	初めて ペンギン 様
10:00	ペンギん ななみ 様
10:30	ペンギン あやか 様
12:00	ペンギん ももか 様

← 戻る

確定

⑤

### 【予約登録手順】

- ① 予約日時を設定
- ② ▼をクリックして会員選択画面へ([会員選択方法](#))
- ③ メニュー、担当者、設備を登録  
指名の場合は「指名」にチェック！
- ④ 予約メモがあれば登録
- ⑤ 最後に確定ボタンをクリック！

予約状況(この画面右上部分)や受付表、担当者S、設備Sに予約が反映されます！

※「[時間間隔設定](#)」を設定している場合、設定に応じた時刻や所要時間のみ表示されます。

※設備・担当者の開始時刻は予約日時より早い時間で登録できません。

## 4-2 予約登録 既存のお客様(会員選択方法)

会員選択

検索対象

ふりがな

名前(姓)

電話番号

会員番号

整理番号

登録会員 1

登録会員 2

登録会員 3

検索結果 CTI履歴

検索件数 26件

会員番号	名前	ふりがな	主担当	登録店舗
AA00029	ペンギン 華華	ペンギン はなはな		サロンWILLDo A
AA00007	ペンギン パンパ	ペンギン パンパ		サロンWILLDo A
AD00004	ペンぎん ゆうこ	ペンぎん ゆうこ		サロンWILLDo D
AA00030	ペンギン 良子	ペンギン りょうこ		サロンWILLDo A
AA00033	ペンギン ロイヤル	ペンギン ろいやる		サロンWILLDo A

後 退 空 白

あ	か	さ	た	な	は	ま	や	ら	わ	あ	や	7	8	9
い	き	し	ち	に	ひ	み	ゆ	り	を	い	ゆ	4	5	6
う	く	す	つ	ぬ	ふ	む	よ	る	ん	う	よ	1	2	3
え	け	せ	て	ね	へ	め		れ	ゝ	え	っ	0	.	-
お	こ	そ	と	の	ほ	も		ろ	°	お				

A B C D E F G H I J K L M N  
O P Q R S T U V W X Y Z

②-1.前画面の予約名「▼」をクリックし会員選択画面へ進む

②-2.検索条件(ふりがな、名前、電話番号、会員番号、整理番号のいずれか)を入力して検索

②-3.検索結果からお客様をダブルクリックして完了！

お名前が入力された状態で予約登録画面へ自動で戻ります。

## 5 予約の確認方法

登録した予約はShopやWeb(グリーンペンギン)から確認できます。

担当者、設備が登録されていないと確認できない画面もあるため予約登録の際は担当者、設備の登録をしておくとし空き状況も正しく把握できて便利です。

- ・Shop>レセプション>スケジュール 受付表、担当者S、設備Sで確認できます
- ・朝礼シート(その日の予約が担当者、設備を含め一覧で確認できます)
- ・次回予約が入っているお客様を一覧で確認したい(今週の予約など日付をまたいで確認したい場合はこちらの受付表検索が便利)
- ・スマホやタブレットで確認したい(ShopをインストールしていないPCでも予約が確認できます)
- ・予約メモの内容から予約(受付)を検索したい

## 6 予約の変更方法

\*予約登録 (ペンギンサロン南塩店)

予約人数 5 人 会員番号 主担当  
来店人数 0 人 整理番号 名前  
退店人数 0 人

2022年2月  
日 月 火 水 木 金 土  
30 31 1 2 3 4 5  
6 7 8 9 10 11 12  
13 14 15 16 17 18 19  
20 21 22 23 24 25 26  
27 28 1 2 3 4 5  
6 7 8 9 10 11 12  
☐ 今日: 2022/03/22

予約時間  
10 00  
11 05  
12 10  
13 15  
14 20  
15 25  
10 時 00 分

予約名  
ペンギん ななみ 様  
クリア

予約状況  
?  
予約時間 名前  
10:00 初めてペンギン 様  
10:00 ペンギん ななみ 様  
10:30 ペンギン あやか 様  
11:00 ペンギン 羽美 様  
12:00 ペンギん ももか 様

予約メニュー

メニュー	開始時刻	所要時間	担当者	指名	設備	
カウンセリング 30分	10:00	30	ベテランペンギン	<input type="checkbox"/>	カウンセリングルーム2	×
フェイシャル 90分	10:30	90	ベテランペンギン	<input type="checkbox"/>	カウンセリングルーム2	×
				<input type="checkbox"/>		×
				<input type="checkbox"/>		×
				<input type="checkbox"/>		×
				<input type="checkbox"/>		×
				<input type="checkbox"/>		×

← 戻る

確定

Shop>レセプション>予約登録

①「予約状況」から変更したい予約を選択

②予約の内容修正

時間は「開始時刻」から修正できます。

③[確定]をクリック

※「時間間隔設定」を設定している場合、設定に応じた時刻や所要時間のみに表示されます。

※設備、担当者の登録がない予約は受付表の「予約変更」ボタンから変更できます。



# 7 予約のキャンセル方法

予約登録

スケジュール > 受付表 (サロンWILLDo A)

予約人数 2 人 会員番号 主担当 ポイント 0  
来店人数 0 人 整理番号 名前 初めてペンギン 様  
退店人数 0 人 ランク

<< 2020/04/30 >>

予約登録 スケジュール 1

No	名前	状態	予約	請求金額	工程	役務	カルテ	SB
6	初めてペンギン 様	予	16:30					

来店受付

来店 新規

このお 数に 含める 含めない

2

受付削除 予約キャンセル 予約変更

XF情報 会員画像 請求XF 来店履歴 WEB予約

Shop>レセプション>スケジュール

①キャンセルしたい予約状態の受付を選択

②「予約キャンセル」ボタンをクリックでキャンセル完了！

受付の状態が「C」(キャンセル)になります。

受付表 (サロンWILLDo A)

予約人数 1 人 会員番号 主担当 ポイント 0  
来店人数 0 人 整理番号 名前 初めてペンギン 様  
退店人数 0 人 ランク

<< 2020/04/30 >>

受付表 担当者S 設備S

No	名前	状態	予約	請求金額	工程	役務	カルテ	SB
6	初めてペンギン 様	C	16:30					
4	ペンギん ゆうこ 様	予	18:00			S		

※「受付削除」をクリックすると受付表から受付自体がなくなります。

※状態「C」で「予約キャンセル」をクリックすると再度予約状態になります。(ホットペッパービューティー予約管理をご利用の場合はできません)

# お困りの場合

サポートサイトをご活用いただき、ご不明点ございましたらお気軽にご連絡ください。

## ▪ お問い合わせ

メール [support@willdo.co.jp](mailto:support@willdo.co.jp)

お電話 フリーダイヤル 0120-36-7136 （携帯電話から 0596-31-0005）

LINE お友達追加

お問い合わせ



LINE



▪ Q&A (<https://www.salons.jp/pages/874417/faq>)

ソフトの利用に関するよくある質問、便利にお使いいただくためのヒントがつまっています。

## ▪ ご意見箱

サービス向上のため、製品についてのご意見・ご要望、お客様の声を広く募集しております。  
お気軽にご意見をお寄せください。

ご意見箱

