

# 在庫対比表

新旧仕様比較

更新日: 2018/10/02

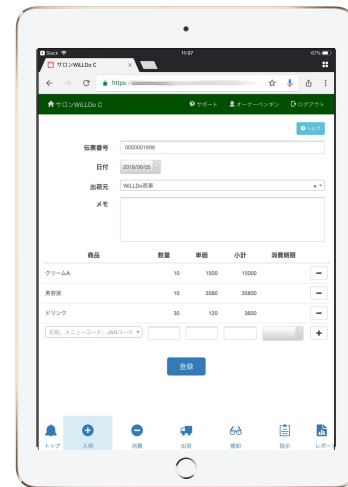
# 在庫リニューアル

MacやAndroid・Windows。どんな端末でも利用できます。

在庫をリニューアルしました。新しい在庫管理はWebでご利用できます。

棚卸はタブレットの画面をみながら数量を登録できます。端末や場所を選ばず、単純操作でわかりやすくなりました。

- ・操作が簡単、クリック数大幅減。
- ・MacやAndroid、Windows。端末を選ばず利用できます。
- ・タブレットを片手に入荷・出荷・棚卸。
- ・ソフトのインストール不要。
- ・メニューの移動が簡単に



# 在庫への要望

使い勝手が変わる部分もありご不便おかけしてしまうことがあるかもしれません。

よりお客様に寄り添ったサービス開発のため、お困りの内容やご要望などを是非お寄せください。

新在庫へのご要望・ご意見はメール [ss-support@willdo.co.jp](mailto:ss-support@willdo.co.jp) 電話0120-36-7136へお願いいたします。

# 旧Stockのサービス提供期間

新在庫ソフトのリリース後も旧Stockは併用してご利用いただけますが、旧Stockのメンテナンス及びサービス提供の終了を予定しています。

新在庫へ切り替えをお願いいたします。

なおメンテナンス終了はお知らせ等で告知いたします。

# 在庫画面

新在庫はweb(グリーンペンギン)からご利用できます。

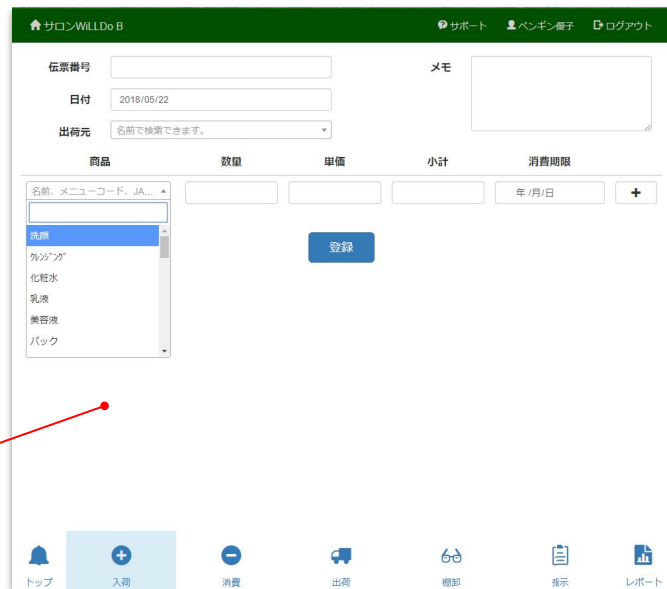
## 旧Stock画面



## web(グリーンペンギン)



## 新在庫画面



# 権限について

新在庫では、在庫を利用する店舗の店舗権限が必要になります。

在庫を使用しているスタッフに必要な店舗権限が設定されているか確認してください。

## 旧Stockで、在庫 本部機能(Stock)を利用のお客様へのご注意

旧Stockでは、在庫 本部機能(Stock)の権限があれば、全店舗の在庫管理と入出荷指示ができました。

新在庫では、在庫 本部機能(Stock)権限と**最低1店舗の店舗権限が必要**となります。

各店舗で入出荷指示以外の操作(入荷・出荷・棚卸など)を行うためには、それぞれの店舗の権限が必要です。

# 権限の確認

現在の店舗権限で新在庫を使用すると・・・

※店舗権限は、Ownerの閲覧やグリーンペンギンの操作と共通です。

例)A店の在庫担当4名	スタッフAさん	スタッフBさん	スタッフCさん	スタッフDさん
現在の店舗権限設定	なし	A店	A店・B店	全店舗



旧Stock	A店の在庫操作できる	A店の在庫操作できる	A店の在庫操作できる	A店の在庫操作できる
新在庫	在庫操作ができない	A店の在庫操作できる	A店とB店の在庫操作できる	全店舗の在庫操作できる

在庫 本部機能(Stock) の権限で入出荷指示を使用しているスタッフも、店舗権限の設定を確認してください。

# 仕様比較



# メニュー

新	トップ	入荷	消費		棚卸	指示	出荷		レポート
	 トップ	 入荷	 消費		 棚卸	 指示	 出荷		 レポート
旧	メッセージ	入荷	業務利用	処分	棚卸	入出荷指示	メーカーへ 返品	移動	
		 入荷	 業務利用	 処分	 棚卸	 入出荷指示	 メーカーへ 返品	 移動	なし

# 各メニュー共通 1

新在庫	旧Stock
スタッフごとのアカウントに紐づく店舗の在庫操作ができるようになりました。	ソフトをインストールしたパソコンで、最初に設定した店舗の操作しかできない。
画面下にメニューボタンを表示しました。 メニューの切り替えが簡単になりました。	メニューの切り替えは各メニュー画面を終了してトップページに戻る。
仕入れ先・店舗名が名前で検索できるようになりました。	名前で検索ができない。
商品を商品名・メニューコード・フォルダ名で検索できるようになりました。 ひらがな・カタカナ・全角・半角・大文字・小文字 を区別せずに検索できます。	名前で検索ができない。
履歴は、伝票番号単位で登録日の降順で表示します。	履歴表示はデータ修正をした場合など、表示順が前後することがあった。
履歴の日付をクリックすると、詳細を確認できます。 ※Ownerの閲覧権限がないと、日付はリンクになりません。	Ownerへのリンクがなかった。

## 各メニュー共通 2

新在庫	旧Stock
<p>仕入単価が必須項目になり、数量との自動計算での小計がわかりやすくなりました。</p> <p>また、小計を手入力すると小計÷数量で単価を逆算して表示します。</p>	<p>仕入単価の入力はできない。</p>
<p>伝票単位の登録方法に変更しました。</p> <p>伝票番号・日付・入出荷先が同じときは、まとめて表示・登録できるようになりました。</p>	<p>商品ごとに1品目単位で登録。</p>
<p>備考(メモ)を伝票ごとに登録できます。</p>	<p>備考は商品単位で登録。</p>
<p>操作を登録・削除のみにすることで、操作が単純になり、わかりやすくなりました。</p>	<p>間違って登録した場合、登録したデータを直接修正することができた。</p>
<p>Shopマスタで非表示にしたメニューは表示されないようになりました。</p> <p>作業店舗で必要なメニューだけが表示され作業しやすくなりました。</p> <p>※指示画面では全店舗が対象のため、全マスタを表示しています。</p>	<p>Shopマスタで非表示にしたメニューも表示されていた。</p>

# トップ

## 新在庫

入出荷指示の予定をトップ画面に日付ごとに表示。  
リンクをクリックしてそのまま入荷・出荷確定ができます。

## 旧Stock

メッセージに入出荷指示の件数を表示。  
各画面から受取確認・移動確認を行う。

Salons Solution for stock

サポート ペンギン優子 ログアウト

SalonWILLDo B

未定の予定

入荷	WILLDo商事	1000001123
----	----------	------------

2018-05-24の予定

入荷	サロンWILLDo A	1000001895
----	-------------	------------

2018-05-30の予定

出荷	サロンWILLDo C	00008955
----	-------------	----------

トップ 入荷 消費 出荷 棚卸 指示 レポート

Salons Solution for stock

Salons Solution<sup>®</sup> for stock  
Presented by WILLDo Corporation

メッセージ

移動指示のデータが1件あります。  
入荷指示のデータが3件あります。

【お知らせ】For Stockのご利用には権限が必要です  
Stockを利用するスタッフには権限を設定してください。 設定方法

入荷 業務利用 移動 棚卸 入出荷指示

メーカーへ 返品 処分

EXIT

## 66 棚卸

新在庫	旧Stock
理論在庫を確認して実在庫を入力することで、商品ごとに棚卸登録できるようになりました。	すべての商品をまとめて棚卸登録。
棚卸登録日以前の日付でも入荷や業務利用などの登録ができるので、棚卸のやり直しが簡単になりました。	棚卸登録日以前の日付では入荷や業務利用などの登録は、棚卸を削除しないとできない。
棚卸リストはブラウザ機能で画面をそのまま印刷できます。	棚卸リストはPDFで印刷。



# 指示

新在庫	旧Stock
出荷・入荷の予定日を登録します。 出荷元・入荷先店舗のトップ画面にそれぞれ予定が表示されます。	出荷・入荷の予定日は登録できませんでした。
指示された出荷元店舗で出荷の登録処理が行われてから、入荷先の予定がトップ画面に表示されます。	出荷元の移動確認が登録前でも、入荷先の受取確認に表示されるが、入荷処理はできない。

 レポート

レポートを追加しました。

在庫の集計画面へアクセスが簡単になりました。

今までの集計に在庫実績(Web対応版)画面を追加しました。

在庫実績は、入荷以外はマスタの仕入単価で集計しています。

在庫実績(Web対応版)では、入荷だけでなく、出荷・メーカー返品も登録した仕入単価で集計できます。

# お困りの場合

**サポートサイト**をご活用いただき、ご不明点ございましたらお気軽にご連絡ください。

- **Q&A** (<http://www.salons.jp/pages/874417/faq>)

ソフトの利用に関するよくある質問、便利にお使いいただくためのヒントがつまっています。

- **メール** [ss-support@willdo.co.jp](mailto:ss-support@willdo.co.jp)

- **お電話** **フリーダイヤル 0120-36-7136** (携帯電話から 0596-31-0005)

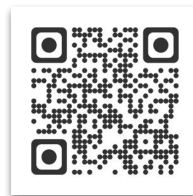
受付時間 平日9:30~12:00 13:00~18:00 (土日・祝日は休業)

※時間外のお問い合わせはメールをご利用ください

- **ご意見箱**

サービス向上のため、製品についてのご意見・ご要望、お客様の声を広く募集しております。  
お気軽にご意見をお寄せください。

Q&A



ご意見箱

